

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
ИМЕНИ В.П. МАХАЕВОЙ»

183025, г. Мурманск, ул. Буркова, 30, тел/факс 44-30-48, e-mail: modub@libkids51.ru

П Р И К А З

25 декабря 2020 г.

г. Мурманск

№95а

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУК МОДЮБ на 2021-2023г.

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона МО от 26.10.2007 г. № 898-01-ЗМО О противодействии коррупции в Мурманской области (с изменениями на 28 декабря 2020 года)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУК МОДЮБ на 2021-2023 г. (Приложение №1)
2. Баданиной Т.Н., заместителю директора по основной деятельности, обеспечить выполнение мероприятий по противодействию коррупции в ГОБУК МОДЮБ в соответствии с Планом, утвержденным настоящим приказом.
3. Ознакомить работников библиотеки (через заведующих структурными подразделениями) с настоящим приказом.
4. Черемных Т.Б., заведующую отделом информационных технологий, маркетинга и рекламы, разместить настоящий приказ на официальном сайте.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А. Феклистова

**План мероприятий по противодействию коррупции
в государственном областном бюджетном учреждении культуры
«Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой»
на 2021-2023 годы**

Цель работы:

1. Недопущение предпосылок, исключение возможностей фактов коррупции в коллективе.
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов пользователей от негативных процессов, явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия пользователей к деятельности администрации.

Задачи:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений;
2. Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
3. Формирование антикоррупционного сознания сотрудников библиотеки и пользователей;
4. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
5. Повышение эффективности, качества и доступности предоставляемых библиотекой библиотечно-информационных и сервисных услуг;
6. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности библиотеки.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Анализ представленных нормативных правовых актов, регулирующих сферу компетенции ГОБУК МОДЮБ на коррупциогенность	постоянно	Баданина Т.Н. Абрамук О.Б.
2.	Внедрение обязательной процедуры анализа рынка при осуществлении закупок для государственных нужд; подготовка документации о закупке на основе достоверной информации о рыночных ценах; повышение квалификации ответственных лиц в системе организации закупок для государственных нужд ГОБУК МОДЮБ	постоянно	Черепко Л.Л. Глушкова Я. А.
3.	Проведение оценки соотношения начальной (максимальной) цены контракта, указанной в документации накупаемую продукцию (выполнение	при проведении конкурентных способов определения поставщиков	Глушкова Я. А. Черепко Л.Л.

	работ, оказание услуг) и цены заключенного контракта		
4.	Анализ жалоб и предложений, поступающих от физических лиц, в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и изменения административных процедур	постоянно	Баданина Т.Н. Сопельник А.Н.
5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	март	Баданина Т.Н.
6.	Создание условий для пользователей и сотрудников библиотеки для предоставления информации о признаках коррупции (проведение наглядной агитации)	В течение года	Баданина Т.Н.
7.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения сотрудниками библиотеки ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	По мере необходимости	Баданина Т.Н.
8.	Своевременное заполнение декларации о доходах директора ГОБУК МОДЮБ	До 30 апреля текущего года	Феклистова Н.В.
9.	Прохождение дистанционного обучения по антикоррупционной деятельности и борьбе с проявлениями коррупции	По мере появления учебных материалов, но не реже 1 раза в год	Феклистова Н.В., Баданина Т.Н., Сопельник А.Н., Черепко Л.Л.
10.	Разработка и утверждение плана основных мероприятий по антикоррупционной деятельности учреждения	Декабрь 2023	Баданина Т.Н.
11.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	По мере необходимости (при приеме на работу, по мере принятия соответствующего нормативного правового акта или его изменении)	Баданина Т.Н. Абрамук О.Б.
12.	Мониторинг действующего	В течение года	Комиссия по

	Законодательства Российской Федерации в сфере противодействия Коррупции на предмет его изменения		противодействию коррупции
13.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Документы по противодействию коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии. Обеспечение функционирования на сайте «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции»	Постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию	Баданина Т.Н.
14.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления библиотечных услуг в сфере или некачественного их предоставления	По факту обращения	Феклистова Н.В. Баданина Т.Н.