

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА
ИМЕНИ В.П. МАХАЕВОЙ»**

183025, г. Мурманск, ул. Буркова, 30, тел/факс 44-30-48, e-mail metodist51@yandex.ru

«15» _января_ 2025 г.

№11

*Проект поддержки чтения
«МОСТЫ»(2025 г.)*

Информационное письмо и приглашение

29 января 1860 года в Таганроге появился на свет Антон Чехов, будущий классик русской литературы, великий гуманист и реформатор классического театра. За свою недолгую жизнь он успел написать более пятисот произведений – рассказов, фельетонов, пьес, повестей, ставших классикой не только русской, но и мировой литературы. Его литературное творчество во многом предвосхитило ключевые тенденции в литературе XX века.

Перефразируя классика, можно сказать – писатель в России больше, чем писатель. Чехов всю жизнь стремился помогать людям – выбрав профессию врача, регулярно участвуя в благотворительной деятельности, публикуя статьи о положении в обществе различных социальных групп. «Пока молоды, сильны, бодры, не уставайте делать добро» — таковым было кредо писателя. До сих пор в читателях отзывается чеховская установка на духовное очищение и стремление к внутренней свободе, воплощенные в непревзойденной прозе великого писателя.

В рамках реализации областного проекта поддержки детского и юношеского чтения «МОСТЫ» ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» приглашает библиотеки Мурманской области принять участие в Едином дне писателя «В ритме Чехова», посвященному 165-летию писателя (далее – Акция).

1. Общие положения:

Организатором Акции является ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой».

2. Цели и задачи:

- познакомить читателей с творчеством А.П.Чехова
- популяризировать творческое наследие писателя
- способствовать консолидации усилий библиотечного сообщества по привлечению подрастающего поколения к чтению

3. Участники акции:

- все посетители библиотеки, независимо от возраста.

4. Сроки и порядок проведения Акции:

- 4.1. Акция проходит 29 января в формате Единого дня писателя.
- 4.2. В срок до 29 января 2025 г. необходимо прислать заявку на адрес научно-методического отдела: metodist51@yandex.ru (Приложение 1).
- 4.3. 29 января 2025 г. библиотеки-участницы проводят на местах различные мероприятия, посвященные юбилею А.П.Чехова. Допускается небольшой сдвиг сроков проведения мероприятий, связанный с особенностями расписания участников.
- 4.4. Мероприятия в рамках Акции можно провести в онлайн-формате, но следует учесть, что:
 - онлайн-мероприятие - это формат проведения мероприятия, где зрители/участники физически не присутствуют на площадке, а подключаются удаленно. К онлайн-мероприятию можно отнести вебинары, онлайн-лекции, трансляции событий, сетевые акции, в которых по индивидуальному хэштегу можно посчитать участников, онлайн-викторины, в которых есть возможность подсчитать результаты.
- 4.5. Материалы в помощь проведению акции размещены на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» в разделе «Методист51», рубрика «МОСТЫ»: проект поддержки чтения 2024-2025».
- 4.6. В срок до 10 февраля 2025 г. участник акции информирует организатора (научно-методический отдел ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой») о проделанной работе путем отправки отчетной информации (Приложение №2) в электронном виде на адрес E-mail: metodist51@yandex.ru.
- 4.7. Участием в областной акции библиотеки подтверждают право ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В.П. Махаевой» использовать предоставленные материалы в рабочих целях

(обобщение, составление методических сборников, составление статей и т.д.).

5. Подведение итогов:

5.1. Итоги Акции подводятся до 17 февраля 2025 г.

5.2. Участники, приславшие отчётную информацию, получают Сертификат участника Акции в электронном виде на адрес, указанный в заявке.

5.3. Информация об итогах Акции размещается на сайте организатора в разделе «Методист51» - рубрика «Акции проектов: итоги проведения, описание».

Контакты научно-методического отдела:

тел. 8(8152) 44-21-72

E-mail: metodist51@yandex.ru

ЗАЯВКА
на участие в Едином дне писателя «В ритме Чехова»

Фамилия, имя, отчество организатора мероприятия в учреждении <i>(индивидуальное участие)*</i>	
Должность <i>(индивидуальное участие)</i>	
Наименование библиотеки, подразделения <i>(если подается коллективная заявка**)</i>	
Контактное лицо <i>(если подается коллективная заявка**)</i> <i>указывается для того, чтобы организаторы могли уточнить возникшие вопросы</i>	
Муниципальное образование (город)	
Полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)	
Почтовый адрес организации	
Телефон (рабочий, мобильный)	
e-mail	
Мероприятия в рамках акции: - наименование, форма - возраст участников - предполагаемое количество участников	

Примечание

*Заявка может быть направлена **индивидуально** специалистом библиотеки, который организует и проводит мероприятие. В заявке указать ФИО. На указанное имя оформляется именной Сертификат участника, при условии отправки отчетной формы.

Заявка может быть **коллективная – от отдела библиотеки, библиотеки-филиала и др. В заявке указать контактное лицо. Сертификат участника оформляется на подразделение (отдел библиотеки, библиотеку), при условии отправки отчетной формы.

Отчетная форма об участии в областной акции «В ритме Чехова»

(кроме описания мероприятия приветствуется предоставление сценарных материалов, фотографий (не более 5) и других приложений в электронном виде)

Фамилия, имя, отчество организатора мероприятия в учреждении (индивидуальное участие)	
Должность (индивидуальное участие)	
Наименование библиотеки, подразделения, контактное лицо (коллективная заявка)	
Партнеры мероприятия (при наличии) <i>укажите ФИО организатора, наименование учреждения-партнера мероприятия*</i>	
Муниципальное образование (город)	
Полное наименование учреждения (в соответствии с уставом)	
Почтовый адрес организации	
Телефон (рабочий, мобильный)	
e-mail	
Мероприятия в рамках акции: - наименование, форма - возраст участников - количество участников	
Описание содержания мероприятия (в свободной форме) <i>из этого текста должно быть понятно, что за мероприятие прошло, для кого, что участники делали и т.д.</i>	
Если о мероприятии была публикация в СМИ, соцсетях и других источниках – укажите прямую ссылку на нее	

*Специалистам **партнерских организаций** (детских садов, образовательных учреждений, специалистам ДК и др.) Сертификат участника выдается только при условии проведения мероприятий совместно с библиотеками.